**Договор подряда между юридическим и физическим лицом**

г. \_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

ООО "\_\_\_\_\_\_\_\_", именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_ г, зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_), именуемый в дальнейшем "Подрядчик", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

 **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**
1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется, в установленный настоящим Договором срок, из своих материалов, своими силами и средствами выполнить работы по \_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с требованиями, изложенными в приложении №1 к настоящему договору, а Заказчик обязуется принять работы и уплатить обусловленную настоящим Договором стоимость работ.
1.2. Работы выполняются на Объектах Заказчика расположенных по адресу указанному в приложении №1.

 **2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
2.1. Начало работ и окончание работ указывается в Приложении № 1 к настоящему договору.
2.2. Фактической датой окончания работ считается день подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ, надлежащим образом уполномоченными представителями Заказчика и Подрядчика.

 **3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ**
3.1. Стоимость работ по настоящему договору указывается в Приложении №1 к настоящему договору. В стоимость работ включены налоги. Заказчик, являясь налоговым агентом, производит соответствующее удержание налогов из вознаграждения Подрядчика.
3.2. Порядок оплаты работ указан в Приложении № 1 к настоящему договору. Подрядчик обязан предоставить Заказчику необходимые в соответствии с налоговым законодательством РФ документы.
3.3. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

 **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРИЁМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ.**
4.1. Приемка работ (этапов работ) оформляется Актами сдачи-приемки.

4.2. Заказчик обязуется создать условия для производства работ на объекте в период срока действия Договора.
4.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения им извещения Подрядчика о завершении работ и Акта сдачи-приемки проводит приемку работ и подписывает Акт сдачи-приемки или предоставляет Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ.
4.3. Срок устранения недостатков составляет не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения Подрядчиком мотивированного отказа от приемки работ.

 **5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**
5.1. Гарантийный срок на работы, осуществляемые Подрядчиком по настоящему Договору, составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня подписания сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ.
5.2. Выявленные в течение гарантийного срока дефекты оформляются Актом обследования и устраняются Подрядчиком безвозмездно в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от Заказчика.
5.3. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого Объект не мог эксплуатироваться согласно установленным техническим требованиям, условиям, а также обычно предъявляемым требованиям для сооружений такого вида вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик.

 **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
6.1. Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством РФ.
6.2. В случае нарушения Подрядчиком срока выполнения работ, Заказчик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1% стоимости работ по Договору за каждый день просрочки, но не более 10 % от стоимости работ по договору.
6.3. В случае нарушения Заказчиком своих обязательств по оплате Подрядчик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1% от суммы задержанного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 % от неоплаченной в срок суммы.
6.4. Взыскание неустойки со Стороны, не исполнившей свои обязательства по настоящему Договору, либо исполнившей их ненадлежащим образом, является правом, а не обязанностью Стороны, чьи права ущемлены.
6.5. Кроме санкций за неисполнение обязательств по Договору Заказчик вправе потребовать от Подрядчика непокрытые неустойками убытки, включая упущенную выгоду.

 **7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
7.1. Возникшие споры и разногласия разрешаются Сторонами путём переговоров, а при не достижении согласия в суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

 **8. ФОРС-МАЖОР**
8.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствами не относятся в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств (п.3 ст.401 Гражданского кодекса РФ).

 **9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**
9.1. Подрядчик обязуется обеспечить выполнение на Объекте необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по технике безопасности и охране труда. Выполнение перечисленных мероприятий и ответственность за их несоблюдение лежит на Подрядчике в течение всего срока действия настоящего Договора.
9.2. Подрядчик обязуется осуществлять в процессе выполнения работ систематическую, а по завершении работ окончательную уборку территории проведения работ от отходов работ и мусора, не позднее 1 (одного) рабочего дня после окончания работ.
9.3. Подрядчик не вправе передавать третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика любую иную информацию и документацию, полученную от Заказчика в рамках данного Договора.
Любой ущерб, причиненный Заказчику несоблюдением данного требования, подлежит полному возмещению Подрядчиком.
9.4. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
9.5. Все изменения, дополнения к договору действительны, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.
9.6. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры, переписка между сторонами, относящиеся к данному Договору, теряют силу.

 **10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

Заказчик Подрядчик
**Приложение № 1 (форма)**
**К договору подряда между юридическим и физическим лицом**

**№ \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г**

1. Подрядчик обязуется осуществить следующие работы в помещении расположенном по адресу \_\_\_\_ (далее – "Помещение"):
1.1.
1.2.
1.3.

2. Срок проведения работ:
Начало работ: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г
Окончание работ: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г

3. Стоимость работ, включая налоги: \_\_\_.

Заказчик, являясь налоговым агентом, производит соответствующее удержание налогов из вознаграждения Подрядчика.

4. Порядок оплаты работ: